

**KÖNYVTÁR, INFORMÁCIÓS ÉS KÖZÖSSÉGI HELY  
JÁSZIVÁNY**

**BESZÁMOLÓ**

**A KÖNYVTÁR 2019. ÉVI MUNKÁJÁRÓL,  
2020. ÉVI TERVEZETÉRŐL**

**Lóczy Melinda**  
**könyvtáros**

# 1. KÖNYVTÁRHASZNÁLAT

## NYITVA TARTÁS

Hétfő, Kedd, Csütörtök, Péntek: 14.30-18.30

Szombat: 10.00 – 13.00

Szerda, Vasárnap: ZÁRVA

## 2019-ben

**Beiratkozott olvasók összesen statisztika szerint 68 fő**

**– ebből új beiratkozó 12 fő**

**Aktív könyvtárhasználó: 68 fő**

**Aktív használók könyvtárhasználati adatai:**

<i>Korcsoportok</i>	14 éven aluli:	14-65 éves:	65 felett:
<i>Beiratkozva:</i>	23 fő	41 fő	4 fő
<i>Személyes használat</i>	238 alkalom	583 alkalom	
<i>Kölcsönzött dokumentumok</i>	152 db	561 db	
<i>Helyben használt dokumentumok</i>	1085 db.	2208 db.	
<i>Számítógép és internet használat</i>	70 alkalom	120 alkalom	
<i>Információkérés, nyomtatás, fénymásolás</i>	151 alkalom	253 alkalom	

### 1.2.1. SZOLGÁLTATÁSOK

- *Kölcsönzési lehetőség* = jelenleg összesen 4554 kötetes könyvvállományból és 15-féle folyóiratból
- *Ingyenes számítógép- és internethasználat, szkennelési lehetőség.*
- *Nyomtatás és fénymásolás 20 Ft./lap*
- *Könyvtárközi kölcsönzés:*
  - o A helyi gyűjteményből hiányzó, de más könyvtárban meglévő igényelt könyv így átkérhető.

- Ha tömeges igény nem mutatkozik egy adott olvasmányra, ez egy módja az egyedi igények kielégítésének.
- 2019-ban 7 alkalommal 6 könyv kölcsönzését sikerült így megvalósítani.

- *Irodalomkutatás meghatározott témában*

- közreműködés a nemzeti ünnepek műsorainak előkészítésében: versek keresése, emlékező szövegek szerkesztése, ünnepi műsor összeállítás
- egyéni olvasói kérésre témafigyelés és információ / dokumentum beszerzés
- helyismereti, helytörténeti témafigyelés

### **1.2.2. ÁLLOMÁNYADATOK**

2019-ben könyvtári állományellenőrzésre is sor került április- augusztusig, folyamatos nyitva tartás mellett. - *31 könyvet* iktattam ki elhasználódás, tartalmi elavulás, és/vagy fölös példány esetei miatt.

#### Könyvek

##### 2019. évi december 31-i állomány

	Saját állomány	KSZR-es könyvek	Összesen
<i>Beérkezett könyvek</i>	30 db. (ajándék, csere, helytört.)	219 db.	249 db.
<i>Törölt dokumentumok</i>	31 db.	-	
<i>Helyben lévő állomány jelenleg összesen</i>	4554 db.	1459 db.	6013 db.

#### Folyóiratok

2019-re a folyóirat előfizetés igazodott a naptári újévhez. Korábban májustól ápriliséig szólt egy-egy előfizetés. 2019-től januártól decemberig szól az érvényesség.

2019.	
Új Néplap Szabad Föld Meglepetés Autó-Motor Lakáskultúra Praktika Kerti kalendárium	<i>Redemptio (nem KSZR)</i> Eső (irodalmi lap) Könyv, könyvtár könyvtáros Filmvilág Sportime Magazin Tiffany Dörmögő Dömötör

Természetbúvár National Geographic Magyarország Rubicon	Tücsök (kétségfejlesztő) Zseb Garfield
---	---

- Folyamatosan kapcsolattartás a megyei kollégákkal a *KSZR-projekt* ügyleteiben. 2019-ben kevés alkalommal tudtam részt venni a szakmai megbeszéléseken, konferenciákon, de azért a szükséges információk így is eljutottak a jásziványi könyvtárba s azon keresztül a használókhoz is.
- *Az Új könyvek című állománygyarapítási jegyzékek listái folyamatosan érkeznek, ezekből az olvasói igények figyelembevételével rendelék.* Az igényelt könyveket a megyei könyvtárban dolgozzák fel, majd az egyik munkatársuk szállítja ki a helyszínre.
- Az állományalakítás folyamatos. Az elavult tartalmú, elhasználódott küllemű, illetve érdeklődés hiányában nem használt – főleg régebbi kiadású irodalom – kivonásra kerül az állományból. – Kivétel ez alól a kézikönyvtári és helytörténeti állomány.

## 2019. ÉVI TEVÉKENYSÉGEK, ESEMÉNYEK

### *JANUÁR*

- évkezdés = január 7. (január 3-4. = szabadság)
- könyvtárközi kölcsönzés meghosszabbítása, részleges dokumentum-visszaküldés
- nyilvántartások lezárása, könyvtári statisztikához adatok gyűjtése, rendszerezése, adatlap kitöltése offline (nyomtatványon) és online adatbázisban
- éves rendezvényigény bejelentése a KSZR-programban (fizetős)
- helytörténeti vetélkedő készítése a Magyar Kultúra Napja alkalmából január 19-én megtartott hagyományőrző rendezvényhez
- közművelődési statisztikai adatlaphoz adatok gyűjtése, rendszerezése offline (nyomtatványon)
- részvétel a Cselekvő Közösségek projekt keretein belül szervezett 6 órás képzésben: 2019. január 30. – A közösségfejlesztés és a helyi közigazgatás kapcsolata, egymásra gyakorolt hatása (SZNM KOZIG-14/2018). – Tanúsítvány megszerzése.
- könyvtárközi kérés hosszabbítási kérelme

### *FEBRUÁR*

- Könyvtár-statisztikai adategyeztetés: 2019. február 8., péntek 9 óra – Szolnok, Versegly Ferenc Könyvtár Módszertani Irodájában.
- közművelődési statisztikai adatlap lehetőség szerinti kitöltése, további adategyeztetésre átadva az önkormányzatnak, a regisztrációt és az online kitöltést elvégző személy(ek) kiléte fenntartói döntésre vár.
- időpont egyeztetés Telegdi Ágnes íróval 2019. április első vagy második szombatjára délelőtt 10.30 –tól
- = író-olvasó találkozó Húsvéti készülődés címmel, kézműves foglalkozással és a TOP-os pályázathoz kapcsolható Öleld körbe a könyvtárat flashmob akcióval.
- február 17. vasárnap : részvétel a Falufarsang rendezvényének lebonyolításában –
- február 18 – 24-ig szabadság miatt a könyvtár zárva tartott
- részvétel a jászszentandrásai Család- és Gyermekejóléti Szolgálat éves szakmai tanácskozásán
- március 15-i műsor előkészítése, összeállítása; résztvevőkkel való egyeztetés, próbanapok egyeztetése

- könyvtárközi kölcsönzés: új kérés küldése, kint lévő dokumentum visszaküldése
- könyvtári és közművelődési statisztika lezárása = HATÁRIDŐ: MÁRCIUS 1. !

## **MÁRCIUS**

- a statisztikai adatszolgáltatást az új rendszer meghibásodása végett március 29-ig meghosszabbították
- március 4. = szabadnap kérése, idős szülő kísérete Szolnokra (szemműtét előzetes vizsgálat)
- márc. 15-i próbák – plakát, szórólap készítése, szétosztása → ÜNNEPI MŰSOR megrendezése

## **ÁPRILIS**

- április 4., csütörtök = szabadnap kérése - idős szülő kísérete egészségügyi kontrollra
- április 6. = Író-olvasó találkozó Telegdi Ágnessel Húsvéti készülődés címmel  
 = Húsvéti népszokások c. előadás, hagyományörző kézművesség, Könyvtári flashmob = Öleld át a könyvtárat (Cselekvő közösségek – TOP 5.3.1-projekt)  
 - A programon az író-nő meseelőadása és könyvbemutatója mellett kézműves foglalkozás keretében díszes könyvjelzőt készíthettek a résztvevők, amit ajándékként hazavihettek. - Résztvevők: 13 fő



- húsvét után Anyák napi műsorhoz versek keresése, egyéb teendők

## **MÁJUS**

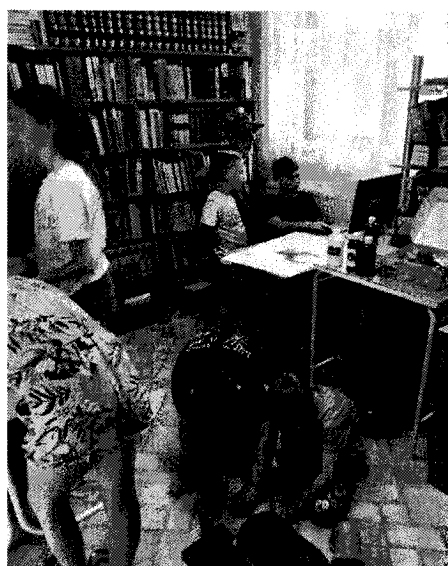
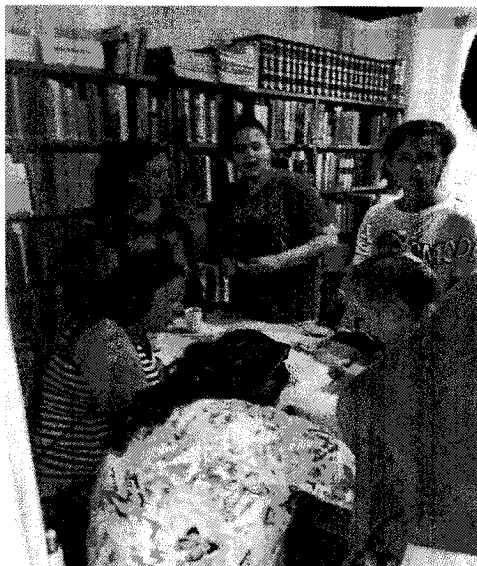
Segítő közreműködés Anyák napi műsor és a Családi nap eseményeinél

- könyvtári állomány leltári ellenőrzése, indokolt esetben dokumentum kiiktatása (elhasználódás, tartalmi elavulás, érdeklődés hiányába, fölöspéldány esetén).

## **JÚNIUS**

Együttműködés helyi civil szervezetekkel

IFI-klub-gyűlés helyszínének biztosítása: **jún. 7.**,(ld. fotók) jún. 21.,



Jásziványi Népdalkör próbáihoz Műv. Ház nyitása (jún. 25.)

Szakmai napokon való részvétel:

- Ünnepi Könyvhét megnyitóján való részvétel a jászberényi könyvtárban

2019. június 12. – 9.30 –től. – első szakmai „kimozdulás”

- KSZR könyvtárszakmai nap, Szolnok, VFK, 2019. június 17., de. 10.00

- könyvtári állomány leltári ellenőrzése, indokolt esetben dokumentum kiiktatása (elhasználódás, tartalmi elavulás, érdeklődés hiányába, fölöspéldány esetén).

## **JÚLIUS**

- II. féléves KSZR-es fizetős rendezvények igénybejelentése
- második féléves könyvtári teendők előkészítése
- könyvtárközi kölcsönzés kérésének bonyolítása
- könyvtári állomány leltári ellenőrzése, indokolt esetben dokumentum kiiktatása (elhasználódás, tartalmi elavulás, érdeklődés hiányába, fölüspéldány esetén).
- szükség szerint részvétel a játszóhét előkészületeiben, lebonyolításában – Arcfestés, tereprendezés (jún. 2., jún. 5.)
- Jásziványi Népdalkör próbáihoz Műv. Ház nyitása (júl. 2.)
- Nyugdíjas klubtalálkozóhoz öltözői helyszín biztosítása (júl. 13.)
- Nyári szabadság: júl. 20. – júl. 31.

## **AUGUSZTUS**

- második féléves könyvtári teendők konkretizálása
- a II. féléves KSZR-es rendezvények előadóinak felkérési határideje
- könyvtárközi kölcsönzés kérésének bonyolítása
- könyvtári állomány leltári ellenőrzése, indokolt esetben dokumentum kiiktatása (elhasználódás, tartalmi elavulás, érdeklődés hiányába, fölüspéldány esetén).
- Jásziványi Népdalkör próbákhoz Műv. Ház nyitása (aug. 13., 26.)
- segítő közreműködés a falunap előkészületeiben, lebonyolításában

## **SZEPTEMBER**

- szakmai nap = Szolnok Verseghy Ferenc Könyvtár (szept. 23.)
- Országos Könyvtári Napok – programszervezés
- betegség miatt távollét 1,5 hétig.

## **OKTÓBER**

*Országos Könyvtári Napok* – rendezvények lebonyolítása (dokumentáció)

Fő témája: Könyvtárak az emberért – felelősség a Földért

- két szalagprogramot iktattam be, amit bárki könnyen igénybe vehetett kötöttségek nélkül, aki bejött a könyvtárba:



- *Zöld út a könyveknek* – régóta kint lévő és/vagy elfelejtett könyvtári könyvek visszahozatalának lehetősége

- *Könyvtári zöld-szótár* – Miért jár valaki a könyvtárba? Mit gondol róla? – Olvasás, egészség, könyvtár, élhető környezet kölcsönhatásai rövid mottókban:

„Számomra a könyvtár a nyugalom szigete.

*Mikor ide belépek, a könyvek világa pozitívan hat.*”

„Itt mindig lehet játszani.”

„Soha nem unatkozom a könyvek között.”

„A könyveket itt ingyen megkapom. Időt és pénzt spórolok, miközben ismereteimet bővíthetem.”

„Az olvasás gyógyít.”

„A könyvtárban megtalálom a saját világomat is.”

„Jó tanácsok, barátságos légkör fogad.”

- Jásziványi Népdalkör próbáihoz Műv. Ház nyitása (okt. 1., 22.)

- Október 17.: NMI-Szolnok, Közművelődési szakmai nap de. 10.00-tól Aba-Novák Kulturális Központban - Téma: helyi értéktárak helyzete, közösségfejlesztési, közösség alakítási módszertani útmutatások, pályázati lehetőségek, módszertani munkák bemutatója.

- Október 23-i műsor összeállítása – ünnepi megemlékezés a Művelődési ház melletti parkban. - résztvevő: 53 fő

- betegség miatt távollét 2 hétig

## **NOVEMBER**

- Író-olvasó találkozó szervezése

- Jásziványi Népdalkör próbáihoz Műv. Ház nyitása (nov. 12., 29.)

- november 22., péntek, 18. óra – Sohonyai Edit író interaktív, önismereti és személyiségfejlesztő előadása „Segítség, kamasz lettem!” címmel, helyi ifjúság (10-15 éves korosztály) számára = részvétel: 14 fő



### ***- DECEMBER***

- éves nyilvántartások fokozatos lezárása - új nyilvántartások az új évi teendők előkészítése
- könyvtári statisztika előző évi adatlap felhasználásával való előzetes kitöltése az online adatszolgáltatás megkönnyítésére
- december 9., könyvtárszakmai nap – Szolnok, VFK – 10.00-tól
- évvégi nyitva tartás: 2019. dec. 23 – 28-ig / 2019. dec. 31. – 2020. jan. 2-ig = ZÁRVA  
NYITVA: 2019. dec. 30., 2019. jan. 3.:13.30 – 18.30-ig  
2020. jan. 4. – szokásos szombati nap (10.00-13.00)

**2020**

**KÖNYVTÁRHASZNÁLAT**

**2020. I. negyedév (jan. 3. – márc. 31.)**

**Beiratkozott olvasók összesen 121 fő (utánaszámolva)**

**– ebből új beiratkozó 3 fő**

**Aktív könyvtárhasználó: 64 fő**

***Aktív használók könyvtárhasználati adatai:***

<i>Korcsoportok</i>	<i>14 éven aluli:</i>	<i>14-65 éves:</i>	<i>65 felett:</i>
<i>Beiratkozva:</i>	<i>22 fő</i>	<i>25 fő</i>	<i>4 fő</i>
<i>Személyes használat</i>	<i>46 alkalom</i>	<i>105 alkalom</i>	
<i>Kölcsönzött dokumentumok</i>	<i>22 db</i>	<i>76 db</i>	
<i>Helyben használt dokumentumok</i>	<i>178 db.</i>	<i>332 db.</i>	
<i>Számítógép és internet használat</i>	<i>11 alkalom</i>	<i>15 alkalom</i>	
<i>Információkérés, nyomtatás, fénymásolás</i>	<i>31 alkalom</i>	<i>47 alkalom</i>	

**Nyitva tartás módosítási lehetőségek példaként:**

Hétfő: - szünnap -

Kedd: de. 10.00 – 12.00

du. 14.00 – 18.30

Szerda: du. 14.00 – 18.30

Csütörtök: du. 14.00 – 18.30

Péntek: du. 14.00 – 18.30

Hétfő: - szünnap -

Kedd: de. 10.00 – 12.00

du. 14.00 – 18.30

Szerda: - szünnap -

Csütörtök: de. 10.00 – 12.00

du. 14.00 – 18.30

Péntek: du. 14.00 – 18.30

## 2. Tervezet, tevékenység

- éves statisztikák elkészítése – könyvtári, közművelődési – szakmai egyeztetéseken való részvétel → Ez utóbbi *február 6-án és február 10-én mind a könyvtári, mind a művház statisztikájával kapcsolatosan megtörtént. – (Adatlapok mellékelve külön pdf-ben.)*
  - olvasószolgálat, tájékoztatás, témafigyelés, információ és dokumentum szolgáltatás, nyilvántartások kezelése, állománygondozás, helyiség és eszközök rendben tartása, takarítás
  - aktuális eseményekhez, programokhoz kapcsolódó megbízásos feladatok elvégzése
  - együttműködésre törekvés szakmai és fenntartói szervekkel, civilekkel, a könyvtár tényleges és potenciális használóival
  - könyvtárszakmai illetve közművelődési jellegű meghívásokra lehetőség szerinti megjelenés
- [ - online elérhetőségek, információs kapcsolódások megerősítése (saját honlap-engedélye, online katalógusok, email, digitalizálás, facebook)]
- honosítás = régi állomány központi elektronikus katalógusra feldolgozása, vonalkódos kölcsönzés alapjainak letétele

*Lehetőség szerint a helyiség minél jobb kihasználása érdekében bútorcsere vagy átalakítás igénye.*

A belmagasságot kihasználva, több tényeresre:

- nagyobb befogadóképességű beépített polcok mindkét helyiségben (ld. a régi bolt polcai),
- zárható, stabil iratszekrény (barna helyett),
- számítógép asztalok helyett minimális férőhely-igényű darabok,
- multi-funkciós színes nyomtató
- számítógéppark frissítése

Az események változásaira a mindenkori körülmények hatással lehetnek.

A lehetőségek függvényében az ideai tervezet elemei módosulhatnak.

*Jászivány, 2020. márc. 9.*

## KIEGÉSZÍTÉS

- A koronavírus járvány terjedésének megfékezése végett hivatalos utasítás szerint 2020. március 17-től a Jásziványi Könyvtár határozatlan ideig bezárt!
- A kint lévő könyvtári könyvek kölcsönzési ideje automatikusan meghosszabbodik.
- Visszaszolgáltatásuk a járványügyi helyzet alakulásától függ.
- Ez utóbbi ügyben egy észrevételt jeleztem a megyei kollégák felé is, miszerint:

„-Mivel előre nem tudhatjuk, hogy könyvtárhasználóink közül ki és hogyan fertőződik meg, így azt sem tudhatjuk, hogy a náluk lévő kikölcsönzött könyvtári dokumentumok (könyv, folyóirat, stb.) felületi vírushordozók lesznek-e, ha visszakerülnek a könyvtárba.

- Visszavehetjük-e azokat közvetlenül az állományba, vagy csak valamilyen szelektív gyűjtés, tisztítás után lehetséges ez? Vagy szükség esetén felmerülhet ezen dokumentumok kiiktatása, megsemmisítése? „

- A jelen helyzet mindenképpen befolyásolja a könyvtári munkát, szolgáltatást, feladatkört. Az első három hónap kivételével az első félévben dőlhet el, mit érdemes tervezni a második félévre.

A megyei könyvtár felhívását idézve:

„Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata elrendelte a szolnoki kulturális intézmények, köztük a Verseyhy Ferenc Könyvtár határozatlan ideig történő bezárását és az intézményen belüli munkavégzés szigorú korlátozását.

Ez KSZR szolgáltatásainkat az alábbiak szerint érinti.

További intézkedésig:

- (1) nem kötünk szerződést KSZR rendezvény megtartására, egyéb könyvtári rendezvények szervezését nem ajánljuk;
- (2) a könyvtári dokumentumok kiszállítását felfüggesztjük;
- (3) az új dokumentumok megrendelését központi határkörbe vonjuk. A jegyzékekről 20-20 dokumentumot fogunk rendelni a szolgáltató helyek számára;
- (4) minden egyéb eszköz beszerzését felfüggesztjük.

- Felhívjuk a szolgáltató helyen dolgozó kollégák figyelmét a hivatalosan közzétett korlátozások szigorú betartására.

- Tájékoztatásul közlöm, hogy a szolgáltató helyek működtetésének további korlátozása vagy a szolgáltatások teljes leállítása (a könyvtárak bezárása) a fenntartó önkormányzatok hatásköre.

- A fenntartó ezzel kapcsolatos **BÁRMILYEN** döntését intézményünk tudomásul veszi.”

...

Takács Béla

könyvtáros, szakmai igazgatóhelyettes  
5000 Szolnok, Kossuth tér 2.  
telefon: 36 20 367 7367

A KSZR-ből finanszírozandó I. féléves rendezvények el lettek halasztva a második félévre, amely a könyvtár szempontjából - nagy vonalakban - hasonló menetrend szerint alakulhat, mint az előző évben. De kiegészülhet, bővíthet újabb elemekkel is.

Kelt: Jászivány, 2020. március 20.

*Lóczy Melinda*  
könyvtáros

*Könyvtár, Információs és Közösségi Hely*  
*Jászivány*

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező!

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel.

Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

**J E L E N T É S A K Ö N Y V T Á R A K 2019. É V I T E V É K E N Y S É G É R Ő L**

<b>Intézmény azonosító:</b>	10080766		
<b>Az adatszolgáltató (könyvtár / ellátókönyvtár / szolgáltató hely) teljes neve:</b>	Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Jászivány		
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	5135	
	Helység:	Jászivány	
	Utca, házszám:	Fő út 4.	
<b>Vezetőjének (könyvtárosának, szolgáltatójának) neve:</b>	Lóczy Melinda		
<b>Telefon (körzetszám is):</b>	57448148		
<b>E-mail címe:</b>	ivanykonyv@freemail.hu	<b>Honlap címe:</b>	jaszivany.vfmk.hu
<b>Kitöltő neve:</b>	Lóczy Melinda	<b>Kitöltő telefonja (körzetszám is):</b>	06705449685
<b>Adószám:</b>	15576512		
<b>Funkció:</b>	<b>Közkönyvtár</b>	Nem	<u>Igen</u>
	<b>Szakkönyvtár</b>	Igen	<u>Nem</u>
	<b>Ellátókönyvtár</b>	Igen	<u>Nem</u>
	<b>Szolgáltató hely</b>	Nem	<u>Igen</u>
<b>Működés:</b>	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
<b>Szervezet:</b>	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
<b>Gazdálkodás:</b>	önálló <u>nem önálló</u>		
<b>Fenntartó:</b>	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

<b>Besorolás:</b>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
<b>Nyilvánosság:</b>	nem nyilvános nyilvános

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő: 78 perc

<b>A fenntartó teljes neve:</b>	JÁSZIVÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	5135
	Helység:	JÁSZIVÁNY
	Utca, házsám:	FŐ UTCA 4.
<b>Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltató helyekről) kell kitölteni!</b>		
<b>Az ellátókönyvtár OKM azonosítója:</b>	10080766	
<b>Az ellátókönyvtár teljes neve:</b>	VERSEGHY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY	
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	5000
	Helység:	SZOLNOK
	Utca, házsám:	KOSSUTH TÉR 2.



1. A könyvtár adatai			
1.		Épületben	0
2.		Mobilkönyvtár (könyvtárbusz, stb.)	0
3.	A szervezeti egységek száma	Összesen (1-2.)	0
4.	Az olvasók által látogatott, használt terület (m <sup>2</sup> )		36
5.	Raktári terület (m <sup>2</sup> )		2
6.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten		5
7.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten		20
8.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben		199

2. Szolgáltatások		1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivitel a könyvtárból)	Könyv <b>Igen</b> Nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) <b>Igen</b> Nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD) Igen <b>Nem</b>
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón) Igen <b>Nem</b>
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan) Igen <b>Nem</b>
6.		Könyvtárközi <b>Igen</b> Nem
7.		Házhozszállítás <b>Igen</b> Nem
8.	Közvetlen (helyben) használt	Olvasóterem <b>Igen</b> Nem
9.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) <b>Igen</b> Nem
10.		AV-dokumentum (pl. CD) <b>Igen</b> Nem
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD) <b>Igen</b> Nem
12.		Irodalomkutatás, témafigyelés <b>Igen</b> Nem
13.	Információszerzés	Cédulakatalógus Igen <b>Nem</b>
14.		Elektronikus katalógus (OPAC) <b>Igen</b> Nem
15.	Rendezvény	Kiállítás <b>Igen</b> Nem
16.		Előadás, találkozó <b>Igen</b> Nem
17.		Könyvtári óra <b>Igen</b> Nem
18.	Számítógép-használat	Internethasználat <b>Igen</b> Nem
19.		Egyéb <b>Igen</b> Nem
20.	Távoktatás	Igen <b>Nem</b>
21.	Reprográfiai szolgáltatások	<b>Igen</b> Nem
22.	Térítéses könyv- és kiadványkötés	Igen <b>Nem</b>
23.	Térítéses könyvrestaurálás	Igen <b>Nem</b>

<b>3. Informatikai ellátottság</b>		1.	
1.	Internetkapcsolat technológia	Nincs ISDN, bérelt vonal <b>Kábelmodem, valamilyen DSL technológia</b> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)	
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	Nincs <1 Mbit/s 1-10 Mbit/s <b>10-100 Mbit/s</b> >100 Mbit/s	
3.	Van-e saját honlapja?	Nincs <b>Egyszerű struktúra, statikus adattartalom</b> Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom	
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?	Van <b>Nincs</b>	
5.	Hálózatba kötött munkaállomások összesen (db)	hálózatba kötve	0
6.		a <i>hálózatosból</i> internetet elérni képes	0
7.		A könyvtár helyiségeiben a használók rendelkezésére álló, nyilvános	3
8.		a <i>nyilvánosból</i> internetet elérni képes	3
9.	Van-e helybeni internetelési pont (pl. WiFi Hotspot)?	<b>Igen</b> Nem	
10.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs <b>Van, csak helyben elérhető</b> Van, online elérhető	
11.	Informatikai szakszemélyzet	<b>Nincs</b> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve	
12.	Van-e online szolgáltatás-, vagy tartalomértékesítő rendszere	<b>Nincs</b> Jegyértékesítés Dokumentumértékesítés Egyéb	
13.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	<b>Nem</b> Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint	
14.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?	<b>Nem</b> Igen	
15.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	<b>Nem</b> Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon	

4.1. Állomány		A tárgyévben beszerzett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv és bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
2.	Kartográfiai dokumentum (db)		
3.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
4.	Hangdokumentum (db, tekercs)		
5.	Képdokumentum (db, tekercs)		
6.	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)		
7.	E-könyv (db)		
8.	Egyéb dokumentum (db)		
9.	A szolgáltató hely saját állománya (kötet, téka)	30	4554
10.	Összesen: (1-9.)	30	4554
11.	Érték (ezer Ft) <b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>	13	
12.	Állománygyarapításra fordított összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft) <b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>		0
13.	A könyvtárból kivihető kölcsönözhető állomány (kötet, db)		3772

4.2. Kurrens folyóiratok				1.	
1.	Csak nyomtatott	formában	A címek (féleségek) száma összesen	20	
2.			A példányok száma összesen	23	
3.			Csak digitális	A címek (féleségek) száma összesen	0
4.				A címek (féleségek) száma összesen	0
5.			Hibrid	A példányok száma összesen	0

5. Könyvtárhasználat			1.		
1.	Használó (fő)	<b>Összesen</b>	68		
2.		- ebből 14 év alatti	23		
3.		- ebből 14-17 éves	5		
4.		- ebből 18-29 éves	3		
5.		- ebből 30-54 éves	23		
6.		- ebből 55-65 éves	10		
7.		- ebből 65 év feletti	4		
8.		a Regisztrált használóból újonnan regisztrált	12		
9.		Aktív használó	68		
10.	Használatok (alkalom)	Személyes (helybeni) használat összesen	583		
11.		Az összes személyes használatból internethasználat	120		
12.		Távhasználat	telefon, e-mail	38	
13.			OPAC, honlap	212	
14.		Kölcsönzött dokumentum (db)	561		
15.	- ebből elektronikus formában kölcsönzött dokumentum	0			
16.	Használat	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	2208		
17.	Könyvtárközi kölcsönzés	Beérkezett kérés	0		
18.		Adott dokumentum (db)	Eredetiben	0	
19.			Másolatban	Nyomtatott formában	0
20.				Elektronikus formában	0
21.		Küldött kérés	5		
22.		Kapott dokumentum (db)	Eredetiben	5	
23.			Másolatban	Nyomtatott formában	0
24.				Elektronikus formában	0

6. Rendezvények		Rendezvények és képzések	Résztevők
		1.	2.
1.	Kiállítások	0	0
2.	Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények	2	23
3.	A használóképzést szolgáló alkalmak	0	0
4.	Olvasáskultúra-fejlesztő programok	2	30
5.	Digitális kompetenciafejlesztő programok	0	0
6.	Konferenciák	0	0
7.	Egyéb rendezvények	3	29
8.	<b>Összesen (1-7.)</b>	7	82

**7. Munkaügyi létszámadatok (fő)**

Munkakör		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						
		Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Rész-munkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető		
		1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből).		
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros	0	1	0,5	1	1	0
2.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0
3.		egyéb	0	0	0	0	0	0
4.		<b>Együtt (1.+2.+3.)</b>	0	1	0,5	1	1	0
5.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtáros asszisztens	0	0	0	0	0	0
6.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0
7.		egyéb	0	0	0	0	0	0
8.		<b>Együtt (5.+6.+7.)</b>	0	0	0	0	0	0
9.	<b>Szakmai munkakörben</b>	<b>Összesen (4.+8.)</b>	0	1	0,5	1	1	0

10.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0	0	0	0	0
11.		műszaki, fenntartási	0	0	0	0	0	0
12.		egyéb	0	0	0	0	0	0
13.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	<b>Együtt (10.+11.+12.)</b>	0	0	0	0	0	0
14.	<b>Mindösszesen (9. + 13.)</b>		0	1	0,5	1	1	0
15.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (1. sor 1. oszlop + 1. sor 3. oszlop + 5. sor 1. oszlop + 5. sor 3. oszlop.) (fő)					0,5		
16.	- Az összesből közalkalmazott (14. sorból)		0	1	0,5	1	1	
17.	- Az összesből közfoglalkoztatott (14. sorból)		0	0	0	0	0	
18.	Önkéntesek					0	0	0
19.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő középiskolások					0	0	0



8. Pénzügyi adatok		1. (ezer Ft)	
		<b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>	
1.	<b>Bevételek</b>	Intézmény működési bevétele	
2.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	
4.		- a Támogatásból felügyeleti szervtől kapott támogatás	
5.		- a Támogatásból pályázati támogatás	
6.		- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	
7.		Egyéb bevétel összesen	
8.		<b>Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)</b>	0
9.	<b>Kiadások</b>	Személyi juttatás	
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	
11.		Dologi kiadás	
12.		Felújítási kiadás	
13.		Felhalmozási kiadás	
14.		Egyéb kiadás	
15.		<b>Kiadások összesen (15. = 9-14.)</b>	0

**9. Egyéb pénzügyi adatok**

(A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)

Megnevezés		A felsorolt szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)  Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terem bérlés stb.)	

**10. A közkönyvtárak melléklapja**

10.1. A könyvtár szolgáltatásai		1.
1.	Közhasznú	Igen Nem
2.	Helyismereti, helytörténeti kutatás, témafigyelés	Igen Nem
3.	Információs szolgáltatás	
3.	Rendezvény - gyermekfoglalkozás	Igen Nem
4.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény	Igen <u>Nem</u>

10.2. Könyvtári állomány db		A tárgyévben leltárba vett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Muzeális dokumentum	0	0
2.	Helyismereti, -történeti dokumentum	0	0
3.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény	0	0

10.3. Könyvtárhasználat		1.	
1.	A 14 éven aluliak könyvtárhasználata	Személyes (helybeni) használat (alkalom)	238
2.		Kölcsönzött dokumentum (db)	152
3.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	1085

13. A szolgáltató helyek ellátási adatai		1.
1.	A finanszírozása forrása	költségvetési támogatás fenntartó <b>mindkettő</b>
2.	dokumentumbeszerzés	67
3.	személyi kiadás	0
4.	informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.) 18
6.	A dokumentumellátás gyakorisága	heti havi <b>ritkább</b>
7.	Könyv	219
8.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	18
9.	AV-dokumentum (pl. CD)	0
10.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Elektronikus dokumentum (pl. DVD) 0
11.	Helyben lévő állomány összesen (db)	6013
12.	Számítógépes rendszer	nincs <b>az ellátóéval azonos</b> egyéb
13.	Elektronikus katalógus	nincs <b>az ellátó könyvtárral közös</b> önálló
14.	Telefonos kapcsolat	<b>nincs</b> van
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat	nincs <b>a megközelítés</b> a használat
16.	fogyatékkal élők számára	<b>nincs</b> van
17.	Szolgáltatás nemzetiségi	<b>nincs</b> van

14. Feldolgozási tevékenység		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	
2.	ebből az analitikus rekordok száma	

15. Állományvédelem		1.
1.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	<b>nem</b> igen
2.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	<b>nem</b> igen
3.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma	0
4.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma	0
6.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0
7.	A tárgyévben biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0
8.	Az összes biztonsági jellel ellátott dokumentum száma	0

16. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	<u>Igen</u> Nem
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>
15.		teljesen akadálymentes a weboldal	Igen <u>Nem</u>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető <sup>2</sup>	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>

Az adatszolgáltatás a **388/2017.(XII.13.) Korm. rendelet** alapján kötelező!

Nyilvántartási szám: 1438

Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel.

Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

## J E L E N T É S

a 2019. évben

### folytatott közművelődési tevékenységekről

Intézmény azonosító		10032330	
Az adatszolgáltató adatai			
Az adatszolgáltató szervezet teljes neve		JÁSZIVÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
Székhelye	Irányítószám	5135	
	Helység	Jászivány	
	Utca, házszám	Fő út 4.	
Vezetőjének neve	Tari András		
Telefon (körzetszám is)	57448148	Fax (körzetszám is)	57448149
E-mail cím	jaszivany@gmail.com	Honlap cím	
Kitöltő személy neve	Lóczy Melinda	Kitöltő telefonja (körzetszám is)	

***A jelentésben a továbbiakban csak a tevékenységet ellátó adatait szerepeltetheti!***

**A közművelődési tevékenységet ellátó szervezet, vagy szervezeti egység (telephely) adatai** (amennyiben nem azonos az adatszolgáltatóval)

Tevékenységet ellátó szervezet neve	SZOÓ ISTVÁN MŰVELŐDÉSI HÁZ
Szervezet típusa	közművelődési közösségi szintér integrált közösségi és szolgáltató tér <b>közművelődési intézmény</b> egyéb
Közművelődési intézmény típusa	népfőiskola többcélú intézmény: általános művelődési központ - közművelődési intézményegysége kulturális központ <b>művelődési ház</b> művelődési központ népi kézműves alkotóház gyermek-, illetve ifjúsági ház szabadidőközpont integrált kulturális intézmény többfunkciós közművelődési intézmény
Közművelődési tevékenység területi kiterjedése	országos országos közül nemzetközi <b>település</b> megye több, egymással határos járás járás több, egymással határos község kerület több, egymással határos megye településrész
Funkció	<b>székhely</b> telephely

<b>Címe</b>	Irányítószám	5135	
	Helység	JÁSZIVÁNY	
	Utca, házszám	TURUL UTCA 20.	
<b>Vezetőjének neve</b>	TARI ANDRÁS		
<b>E-mail cím</b>	onkormanyzat@jaszivany.hu	<b>Honlap cím</b>	www.jaszivany.hu
<b>Telefon</b> (körzetszám is)	57448148	<b>Fax</b> (körzetszám is)	57448149
<b>Művelődésszervező (közművelődési tevékenységet szervező) munkatárs</b>			
<b>Neve</b>		<b>Telefon</b> (körzetszám is)	
<b>Működés módja</b>	<b>működő</b> megszűnt szünetelő		
<b>Működés esetén</b>	újra működő új		
<b>Működés jellege</b>	<b>időszakosan</b> egész évben		
Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama			
<b>Gazdálkodási módja</b>	<b>nem önálló</b> önálló		
<b>Fenntartó típusa</b>	egyéb (pl. egyesület, szakszervezet, vállalkozó) központi költségvetési szerv gazdasági társaság alapítvány (közalapítvány) nemzetiségi önkormányzat <b>települési önkormányzat</b> fővárosi önkormányzat önkormányzati társulás egyház		

A fenntartó JÁSZIVÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
megnevezése és címe:

A kitöltésre fordított idő 73 perc

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

<b>A tevékenységet ellátó szervezet adatai</b> (Egy megadása szükséges!)	
<b>Tevékenységet ellátó szervezet adószáma</b> (első 8 számjegye)	15412586
<b>1. A tevékenységet ellátó szervezet</b>	<b>települési önkormányzat (közművelődési szervezetet és/vagy színteret működtet)</b> közművelődési intézmény, mely önállóan működik és gazdálkodik közművelődési intézmény, mely önállóan működik többfunkciójú intézmény, vagy annak szervezeti egysége civil szervezet gazdasági szervezet, egyéni vállalkozás

<b>1.1. Közművelődési alapszolgáltatások</b>		
1.	művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése,  közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	<b>Igen</b> Nem



2.	közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Igen Nem
3.	egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Igen Nem
4.	hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Igen Nem
5.	amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Igen Nem
6.	tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása	Igen Nem
7.	kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Igen <b>Nem</b>

2. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint

**állami/önkormányzati fenntartói**

**támogatással** állami/önkormányzati/Európai Unió pályázati támogatással közművelődési megállapodás keretében; részben önkormányzati támogatással egyéb állami, önkormányzati finanszírozással állami/önkormányzati támogatás nélkül

**2.1. A közművelődési közfeladat ellátás átadása**

A feladatot közművelődési megállapodás keretében látja el

Igen **Nem**

A feladatot közfeladat ellátási szerződés keretében látja el

Igen **Nem**

<b>3. A közművelődési tevékenységet ellátó szervezet helyiségei</b>	
<b>3.1 A tevékenységet ellátó közművelődési tevékenységre használható helyiségeinek száma</b>	2

<b>3.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek léte</b>		1.
(A speciális funkciójú helyiségek száma nem lehet több mint a 3.1. táblázatban szereplő összes helyiség száma)		
1.	Térségi fejlesztési iroda	Igen <b>Nem</b>
2.	Klubhelyiség	<b>Igen</b> Nem
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	<b>Igen</b> Nem
4.	Kiállító helyiség, galéria	<b>Igen</b> Nem
5.	Tornaterem, balett terem	Igen <b>Nem</b>
6.	Turisztikai létesítmény, szálláshely, tábor	Igen <b>Nem</b>
7.	Információs, tanácsadó iroda	Igen <b>Nem</b>
8.	Népi kézműves műhely	Igen <b>Nem</b>

<b>4. A tevékenységet ellátó szervezet székhelyének címén bejegyzett intézmények, társadalmi, gazdasági szervezetek (az adatszolgáltató önmagát ne jelölje)</b>		<b>Száma</b>	
		<b>Foglalkozik közművelődéssel</b>	<b>Nem foglalkozik közművelődéssel</b>
		1.	2.
1.	Költségvetési szerv		
2.	Egyesület	1	0
3.	Alapítvány, közalapítvány		
4.	Gazdasági szervezet		

5.1 Az épület hasznos alapterülete (m <sup>2</sup> -ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő közművelődési célú épületek alapterülete	518
2.	- ebből közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterület	210
5.2 Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós, kizárólagos használatra átengedett terület (m <sup>2</sup> -ben)		Közművelődési tevékenységre
		Egyéb tevékenységre
		1.
		2.
1.	Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós használatra átengedett terület (m <sup>2</sup> -ben)	180
		0

6. Nemzetiségi közművelődési feladatok <i>(Jelöljön be egyet, vagy többet, a végzett tevékenységeknek megfelelően!)</i>		1.
1.	bolgár	Igen <b><u>Nem</u></b>
2.	roma	Igen <b><u>Nem</u></b>
3.	görög	Igen <b><u>Nem</u></b>
4.	horvát	Igen <b><u>Nem</u></b>
5.	lengyel	Igen <b><u>Nem</u></b>
6.	német	Igen <b><u>Nem</u></b>
7.	örmény	Igen <b><u>Nem</u></b>
8.	román	Igen <b><u>Nem</u></b>
9.	ruszin	Igen <b><u>Nem</u></b>
10.	szerb	Igen <b><u>Nem</u></b>
11.	szlovák	Igen <b><u>Nem</u></b>
12.	szlovén	Igen <b><u>Nem</u></b>
13.	ukrán	Igen <b><u>Nem</u></b>

**7. Munkaügyi létszámadatok** (A "Rész munkaidősök" oszlopok kitöltéséhez és teljes munkaidőre történő átszámításához figyelmesen olvassa el az útmutatót!)

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Válla
			Teljes munkaidős	Rész munkaidős	Rész munkaidős	Együtt	- ebből vezető	
			1.	2.	3. átszámítva	4. = 1.+2.	5. (4.-ből)	
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	közművelődési szakember, szakirányú végzettséggel				0		
2.		közművelődési szakember				0		
3.		közművelődési munkát közvetlenül segítő				0		
4.		közművelődési munkát segítő egyéb				0		
5.		<b>Egyéb (1.+2.+3.+4.)</b>	0	0	0	0	0	0
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	közművelődési szakember, szakirányú végzettséggel		0	0	0		
7.		közművelődési szakember		1	0,25	1		
8.		közművelődési munkát közvetlenül segítő				0		
9.		közművelődési munkát segítő egyéb				0		
10.		<b>Együtt (6.+7.+8.+9.)</b>	0	1	0,25	1	0	0
11.	<b>Szakmai munkakörben</b>	<b>Összesen (5.+10.)</b>	0	1	0,25	1	0	0

12.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0		
13.		műszaki, fenntartási				0		
14.		egyéb				0		
15.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	<b>Együtt (12.+13.+14.)</b>	0	0	0	0	0	0
16.	<b>Mindösszesen (11.+15.)</b>		0	1	0,25	1	0	0
17.	- ebből közalkalmazott			1	0,25	1		
18.	- ebből közfoglalkoztatott					0		

8. Pénzügyi adatok		1. (E Ft-ban)	
1.	<b>Bevételek</b>	Működési bevétele	10
2.		- ebből jegy-, részvételi-, tagdíj bevétel	10
3.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	4784
5.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás	4784
6.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Egyéb bevételek	0
10.		<b>Bevételek összesen (1. + 3. + 4. + 9.)</b>	4794
11.	<b>Kiadások</b>	Személyi juttatások	176
12.		Munkaadókat terhelő járulékok	30
13.		Dologi kiadások	3609
14.		Felújítási kiadások	227
15.		Felhalmozási kiadások	0
16.		Egyéb kiadások	0
17.		<b>Kiadások összesen (11. + 12. + ... + 16.)</b>	4042
18.		- a kiadásokból ÁFA és egyéb adójellegű kiadások	752

8.1 Előző évi pénzmaradvány		1. (E Ft-ban)
1.		0

8.2 Tárgyévi pénzmaradvány		1. (E Ft-ban)
1.		752

## A tevékenység adatai

## Rendszeres művelődési formák

10. Alkotó művelődési közösségek		Közösségek száma	Tagok éves átlagos száma összesen					Foglalkozások száma (összesen)	Bemutakozások száma (összesen)
			15 év alatti	15-29 éves	30-54 éves	55 év feletti	Összesen		
<b>Művészeti csoportok</b>		1.	2.	3.	4.	5.	6.=2+...+5.	7.	8.
1.	Színjátszó-, drámacsoport, vers- és prózamondó csoport	3	29	3	4	12	48	81	55
2.	Bábcsoport						0		
3.	Klasszikus- és moderntánc-csoport, társastánc						0		
4.	Képző- és iparművészeti csoport						0		
5.	Fotó-, film-, videocsoport						0		
6.	Kórus, énekkar						0		
7.	Könnyűzenei együttes						0		
8.	Komolyzenei együttes (szimfonikus, fúvós, kamara, egyéb)						0		
9.	Egyéb amatőr művészeti csoport						0		
10.	<b>Művészeti csoportok összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.)</b>	3	29	3	4	12	48	81	55
11.	<b>Népművészeti csoportok</b> <b>Előadó-művészet</b> Hangszeres népzenei csoport						0		
12.	Népdalkör, pávakör	1			2	14	16	26	18
13.	Néptáncegyüttes						0		
14.	Hagyományőrző együttes						0		
15.	Egyéb						0		
16.	<b>Népi előadó-művészeti csoportok összesen (11.+12.+13.+14.+15.)</b>	1	0	0	2	14	16	26	18

17.	<b>Tárgyalkotó népművészeti csoportok</b>  Fazekas						0		
18.	Faragó (kéreg, fa, szaru, csont, népi bútorkészítés, egyéb)						0		
19.	Bórműves						0		
20.	Fonható szálás anyag-megmunkálók (vessző, csuhé, gyékény, szalma)						0		
21.	Textil (szövés, nemezelés, csipkeverő, hímző)						0		
22.	Egyéb komplex népi tárgyalkotó csoportok						0		
23.	<b>Tárgyalkotó népművészeti csoportok összesen (17.+18.+19.+20.+21.+22.)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
24.	<b>Mindösszesen (10.+16.+23.)</b>	4	29	3	6	26	64	107	73

<b>11. Klubok, körök, szakkörök</b>		Csoportok száma	Tagok éves átlagos száma összesen	Foglalkozások száma összesen
		1.	2.	3.
1.	Nyugdíjas	1	28	29
2.	Ifjúsági	1	14	26
3.	Gyermek	1	16	54
4.	Családi			
5.	Egyéb, érdeklődési kör szerinti	3	36	171
6.	<b>Összesen (1.+2.+3.+4.+5.)</b>	6	94	280



## Képzések

27. Tevékenységet ellátó által szervezett saját képzések			Csoportok száma	Beiratkozottak száma			
				15 év alatti	15-16 éves	17-29 éves	30-54
			1.	2.	3.	4.	5.
1.	Egyéb képzés	művészeti					
2.		sport, erónléti, rekreációs					
3.		természetgyógyászati, ezoterikus					
4.		személyiségfejlesztő					
5.		egészségvédelmi, mentálhigiénés					
6.		helytörténeti, honismereti					
7.		egyéb					
8.		<b>Együtt (1+2+3+4+5+6+7)</b>	0	0	0	0	0
9.	Szakmai	OKJ-s szakképesítést adó					
10.		egyéb szakmai képzés					
11.		<b>Szakmai együtt (9+10)</b>	0	0	0	0	0
12.	Nyelvi						
13.		<b>Saját képzések mindösszesen (8.+11.+12.)</b>	0	0	0	0	0

14. Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatás, képzés (nem terembérlet)		Csoportok száma	Résztevők száma	Alkalmak száma	A képzések óraszama összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
		1.	2.	3.	4.	5.
1.	<b>Iskolai rendszerű képzés összesen</b>					
2.		Szakképesítést nyújtó				
3.		Egyéb szakmai képzés				
4.		Egyéb képzés				
5.		<b>Iskolarendszeren kívüli képzések</b>	Nyelvi képzés			
6.	<b>Iskolán kívüli képzések összesen (2.+3.+4.+5.)</b>		0	0	0	0
7.	<b>Képzések mindösszesen (27. tábla 13. sor és 14. tábla 1.+6. sor összege)</b>		0	0	0	0

15. Rendszeres művelődési formák		Csoportok, közösségek száma összesen	Résztevők, beiratkozottak, tagok száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
		1.	2.	3.
1.	<b>Rendszeres művelődési formák összesen (10. tábla 24. sor, 11. tábla 6. sor és a 14. tábla 7. sor összege)</b>	10	158	387

## Nem rendszeres művelődési formák

16. Ismeretterjesztés		Részvevők száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
		1.	2.
1.	Tudományos ismeretterjesztő előadások	259	15
2.	Konferencia, tanácskozás	294	9
3.	<b>Ismeretterjesztés mindösszesen (1.+2.)</b>	553	24

17. Táborok (nemzetközi táborok kivételével)		Gyermek		Ifjúsági		Felnőtt		Vegyes	
		táborok száma	részvevők	táborok száma	részvevők	táborok száma	részvevők	táborok száma	részvevők
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	<b>Összesen</b>								

18. Kiállítások, műsorok, rendezvények (Csak a saját szervezésű rendezvényeket kérjük feltüntetni!)			Alkalmak száma	
			Látogatók/nézők száma	
			összesen	
			1.	2.
1.	Kiállítások	Képző- és iparművészeti	1	85
2.		Fotó	3	663
3.		Népművészeti	2	85
4.		Helytörténeti	1	85
5.		Műszaki, természettudományi		
6.		Egyéb	1	137
7.	Kiállítások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)		8	1055
8.	Művészeti események	Előadó-művészeti és egyéb művészeti rendezvények	4	544
9.		Film- és videofilm-vetítés		
10.		Népművészeti rendezvények	5	671
11.	Művészeti események összesen (8.+9.+10.)		9	1215
12.	Szórakoztató rendezvények	Előadó-művészeti és műsoros rendezvények	15	986
13.		Táncos rendezvények (bál, diszkó)	6	546
14.	Szórakoztató rendezvények összesen (12.+13.)		21	1532
15.	Közösségi rendezvények	Társadalmi rendezvény, ünnep	16	1379
16.		Játszóház, kézműves foglalkozás	6	324
17.		Kulturális célú kirándulás	4	122
18.		Kézműves és egyéb vásár, bemutató	6	656
19.	Közösségi rendezvények összesen (15.+16.+17.+18.)		32	2481
20.	Kiállítások, műsorok, rendezvények mindösszesen (7.+11.+14.+19.)		70	6283
21.	- A közösségi rendezvényekből népnepélyek, falunapok keretében megvalósuló (a 20. sorból kiemelt adat)		1	544
22.	- A közösségi rendezvényekből fesztiválok keretében megvalósuló (a 20. sorból kiemelt adat)		0	0

19. Szolgáltatások		Igénybevevők száma	
		Alkalmak száma	
		1.	2.

1.		Felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás		
2.	Tanácsadás, információs szolgáltatás	Egyéb tanácsadás, információs szolgáltatás	545	135
3.	Rendezvény-, kiállítás szervezés		6161	70
4.	Tanulmányutak , szakértők, delegációk fogadása		122	4
5.	Közös programok, projektek előkészítése		1099	11
6.	Egyéb			
7.	<b>Szolgáltatások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)</b>		<b>7927</b>	<b>220</b>

## 28. Az adatszolgáltató szakmafejlesztési aktivitása

### Helyi társadalomba ágyazottság, helyi fejlesztés

1.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi szerveződések munkájában?	Települési, tájegységi, megyei, ágazati értéktár bizottság	Igen	Nem
2.		Terület- és Településfejlesztési Program	Igen	Nem
3.		Helyi akciócsoport (a közösségi szinten irányított helyi fejlesztésekért (CLLD))	Igen	Nem
4.		Szakmai (pl. ifjúsági)	Igen	Nem
5.		Egyéb	Igen	Nem
6.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi fejlesztési tevékenységekben?	Vidékfejlesztési Program (Leader, Közösségvezérelt fejlesztés (CLLD))	Igen	Nem
7.		Gazdaságfejlesztési Program	Igen	Nem
8.		Település-, térségfejlesztési programjának véleményezése, kidolgozása	Igen	Nem
9.	Tevékenység ellátó saját szervezetfejlesztési lépései	Szervezetfejlesztési csoportot működtet, melyben az igénybevevők (véleményezői) is helyet kaptak	Igen	Nem
10.		Panaszkezelési rendszert működtet	Igen	Nem
11.		Új szolgáltatást, programot, rendezvényt indított a helyi igényekre támaszkodva	Igen	Nem
12.		A helyi igényekre támaszkodva - jelentősebb mértékben - módosította szolgáltatását (egy részét)	Igen	Nem
13.	Önkéntesség	A szervezet bejelentkezett az önkéntes törvény szerinti fogadó szervezetek nyilvántartásába	Igen	Nem
14.		A szervezetnél voltak önkéntes jogviszonyban álló személyek	Igen	Nem
15.		A szervezet tevékenységét alkalmasszerűen önkéntes személyek segítették	Igen	Nem
16.		A szervezet az iskolai közösségi szolgálat fogadó intézménye/szervezete volt	Igen	Nem
17.	Egyéb	A szervezet közfoglalkoztatási program keretében személy(eket) foglalkoztatott	Igen	Nem
18.		A szervezetnél a kulturális közfoglalkoztatási program keretében közösségi munkás(ok) végeztek munkát	Igen	Nem
19.		A szervezet az Integrált Községi és Szolgáltató Tér, Szolgáltató Faluház program kedvezményezettje	Igen	Nem

20. Külső szervek tevékenysége (pl. terembérletben megvalósuló)		Csoportok száma	Alkalmak száma	Közösség létszáma, résztvevők száma
		1.	2.	3.
1.	<b>Rendezvények összesen</b>			
2.	<b>Oktatás, képzés</b> (terembérletben megvalósuló)	Iskolai rendszerű képzések		
3.		Iskolarendszeren kívüli képzések		
4.	<b>Oktatás, képzés összesen (2.+3.)</b>	0	0	0

21. A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon		Alkalmak száma	Közösség létszáma, résztvevők száma	Közreműködők száma					
				Közreműködők száma összesen	- összesenből külföldi				
					Európai Unió országaiból	Többi országból	- ebből határon túli magyarok		
					1.	2.	3.	4. (3.-ból)	5. (3.-ból)
1.	A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon	0	0						
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult	0	0						

22. A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok		Alkalmak száma			Kiutazók száma		
		Összesen	Európai Unió országban	Többi európai országban	Kiutazók száma összesen	Európai Unió országba	Többi európai országba
		1.	2. (1-ből)	3. (1.-ből)	4.	5. (4.-ből)	6. (4-ből)
1.	A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok	2	2		56	56	
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult	2	2		56	56	

<b>23. Összlátogató, résztvevő létszám</b>		1.
1.	Rendszeres művelődési formák (Alkalmak száma osztva a csoportok számával, szorozva a résztvevők számával.) (15. tábla 1. sor)	6115
2.	Ismeretterjesztés összesen (16. tábla 3. sor)	553
3.	Táborok összesen (17. tábla 1. sor)	0
4.	Kiállítások, műsorok, rendezvények (18. tábla 20. sor)	6283
5.	Szolgáltatások (19. tábla 7. sor)	7927
6.	Külső szervek tevékenysége (20. tábla 1.+4. sorok)	0
7.	<b>Mindösszesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)</b>	<b>20878</b>

<b>24. A tevékenységet ellátó által kiadott közművelődési ismerethordozók</b>		Címek száma/Megjelenések száma	Összes példányszám
		1.	2.
1.	Újság, hírlevél (papíralapú)		
2.	Újság, hírlevél (elektronikus)		
3.	Könyv		
4.	Egyéb alkalmi kiadvány		
5.	E-könyv		
6.	Audio CD		
7.	Multimédiás CD, DVD		
8.	Szórólap, meghívó	65	12500
9.	Plakát	65	715
10.	Műsorfüzet		



25. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat technológia	<b>Nincs</b> ISDN Kábelmodem, valamilyen DSL technológia Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	<b>Nincs</b> Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja?	<b>Nincs</b> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?	Van Nincs
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma?	0
6.	Nyilvános Internet terminálok száma	0
7.	Szolgálat nyilvános Internet elérési pontot (pl. WiFi Hotspot)?	Igen <b>Nem</b>
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<b>Nincs</b> Van, csak helyben elérhető Van, online elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<b>Nincs</b> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	<b>Nem</b> Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobiltelefonra optimalizált verziója?	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	<b>Nem</b> Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon

25.1. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	
2.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések <u>gigabyte</u> -ban (GB)	

25.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Igen Nem
2.	Profil követők száma:	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett

**26. A székhelyen, telephelyen kívüli településen (fővárosban kerületben) folytatott tevékenységek adatai településenként***(Csak a Magyarországon megvalósított tevékenységek adatit kérjük feltüntetni!)*

Az ellátott település neve	Egységek száma összesen (3.+6.+8. oszlopok összege)	Rendszeres művelődési formák (11. táblázat, 14. táblázat, 27. táblázat adataiból)			Kiállítások, műsorok, rendezvények (12. táblázat adataiból)	
		Csoportok száma	Résztvevők száma	Foglalkozások száma	Alkalmak száma	L
1.	2.	3.	4.	5.	6.	

**29. Székhely, telephely településen a tevékenységellátó által, de nem a tevékenységellátó infrastruktúrájában megvalósuló programok (pl. iskolába kihelyezett)**

*(kiemelt adat a 10-19. táblázatokból)*

Rendszeres művelődési formák		Kiállítások, műsorok, rendezvények		Alkotó művelődési közösségek	
Részvevők száma	Foglalkozások száma	Alkalmak száma	Látogatók / nézők száma	Közösségek száma	Tagok száma
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					

30. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	<b>Igen</b> Nem
2.		lépcsőlift	Igen <b>Nem</b>
3.		lift	Igen <b>Nem</b>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	<b>Igen</b> Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<b>Igen</b> Nem
6.		a folyósók szélessége min. 1,20 m	<b>Igen</b> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <b>Nem</b>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <b>Nem</b>
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	<b>Igen</b> Nem
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <b>Nem</b>
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <b>Nem</b>
12.	Weboldal	WC ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <b>Nem</b>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <b>Nem</b>
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <b>Nem</b>
15.		nem akadálymentes a weboldal	Igen <b>Nem</b>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	<b>Igen</b> Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<b>Igen</b> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	<b>Igen</b> Nem
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <b>Nem</b>
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <b>Nem</b>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	<b>Igen</b> Nem



# Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

5000 Szolnok, Kossuth tér 2.; Pf.: 139.; Tel.: (56) 510-110; Fax: (56) 510-114;  
E-mail: titkarsag@vfmk.hu; Web: www.vfmk.hu



Tari András Polgármester Úr részére  
Polgármesteri Hivatal  
Jászivány  
Fő u. 4.  
5135

Községi Önkormányzat Jászivány	
Érk.: 2020 JÚN 02.	
JIV/252-1/2020.	szám
Mell.: -	Ea.: D. Sa.

**Tárgy:** Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2019  
**Előadó:** Takáts Béla  
**Iktatószám:** 22-2/2020/14  
**Melléletek:** Tájékoztatás a 2019. évi KSZR tevékenységről

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény megállapodást kötött könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására Önökkel.

A szolgáltatásnyújtás módjáról rendelkező 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet (a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről) 7. § (5) bekezdése alapján a „*megyei könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistérségi önkormányzat számára*”.

E törvényi kötelezettségünk teljesítése érdekében *Jászivány községben* a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében 2019-ben nyújtott szolgáltatásainkról mellékelem tájékoztatónkat a település önkormányzata számára.

Bízunk abban, hogy a Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, mint szolgáltató könyvtár megfelelő módon járul hozzá települése lakosságának könyvtári ellátásához. Kérjük, hogy véleményével, javaslataival segítse munkánk jobbítását.

Kérjük továbbá, hogy a megye településvezetőivel ossza meg e szolgáltatásunkkal kapcsolatos véleményét, tapasztalatait és az ötezer fő alatti községek esetében – amennyiben tevékenységünket hasznosnak látja – javasolja a rendszerhez való csatlakozást.

Szolnok 2020. május 27.

  
Csáková Gacsovics Katalin  
igazgató





## Tájékoztatás a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tevékenységéről a 2019. évben

### 1. A szolgáltató hely adatai

Jászivány - Könyvtár, Információs és Közösségi Hely

5135 Jászivány, Fő utca 4.

Könyvtáros: Lóczi Melinda

Nyitva tartás: heti 20 óra

Lakónépesség száma (2019.01.01): 383

### 2. Tervezés

A 2019. évre a rendelkezésünkre álló kiegészítő állami támogatásból a település szolgáltató helyére:

- 150 könyvtári dokumentum beszerzésének és
- 4 közösségi rendezvény költségeinek fedezetét terveztük meg.

### 3. Gyűjteményfejlesztés

#### 3.1. Hírlapok és folyóiratok

A hírlapok és folyóiratok előfizetésére 2019. január 1-jétől 2019. december 31-ig került sor.

A település szolgáltató helyén – az ott könyvtárosi feladatokat ellátó munkatárs döntése alapján – **18** hírlap és folyóirat előfizetésére került sor mindösszesen **164.516,- Ft** értékben.

#### 3.2. A településre kiszállított könyvtári dokumentumok (könyvek)

darab							
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	összesen
150	335	245	147	216	147	219	1.459
gyűjteményi érték (Ft)							
404.414	844.869	641.759	385.306	537.616	438.853	608.207	3.861.024

A könyvtári dokumentumok átadására a következő napokon került sor: január 24., március 22., május 22., szeptember 5., október 17.

### 4. Az állomány feltárása, gondozása

A partnerintézménybe kikerülő könyvtári dokumentumokat a raktározáshoz, kölcsönzéshez szükséges szereléssel ellátva szállítjuk, (raktári jelzet, könyvsarok, kölcsönző kártya) juttatjuk ki, ezek ugyanakkor elektronikus katalóguson keresztül is kereshetők.

## 5. Dokumentumszolgáltatás

A megállapodás alapján partnerintézményünk használói számára – könyvtárközi kölcsönzés útján – könyvtárunk teljes állománya rendelkezésre áll. A szolgáltatásnyújtás keretében a felmerülő postaköltséget (az oda és visszaküldés esetében is) a kiegészítő állami támogatásból fedezzük. Statisztikai jelentése alapján a település szolgáltató helye ezt a szolgáltatást a 2019. évben 5 alkalommal vette igénybe.

## 6. Közösségi szolgáltatások

A KSZR működéséről szóló EMMI rendelet módot nyújt a kiegészítő állami támogatás terhére a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok, kiállítások finanszírozására. A 2019. év folyamán a településen a KSZR anyagi támogatásával két rendezvény valósult meg nettó **120.000,- Ft** ráfordítással.

## 7. Szakmai képzés, továbbképzés

A kistelepülésen dolgozó munkatársak részére intézményünk három szakmai napot tartott a következő időpontokban: június 17., szeptember 23., december 9. A szolgáltató hely munkatársa az év során két alkalommal vett részt a szakmai rendezvényen.

Munkatársaink a szolgáltató helyen, illetve a távoli segítségnyújtás eszközeivel (telefon, e-mail) folyamatosan rendelkezésre álltak.

## 8. Eszközbeszerzés

A kiegészítő állami támogatás módot ad a könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges informatikai eszközök, kis értékű tárgyi eszközök, szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok beszerzésére.

A szolgáltató hely számára eszközbeszerzés 2019-ben nem történt. A működéshez szükséges egyéb nyomtatványokat a szolgáltatás keretében folyamatosan biztosítottuk az intézmény számára.

## 9. A szolgáltató hely infrastrukturális feltételei

A Miniszter Úr által kiadott *Ajánlás* alapján tett megállapításaink alapján a szolgáltató hely esetében:

- az épület állapota: felújított,
- a könyvtári helyiség állapota: felújított,
- a bútorzat állapota: elfogadható.

A fenti értékelést minden évben, így 2020-ban is el kell végeznünk.

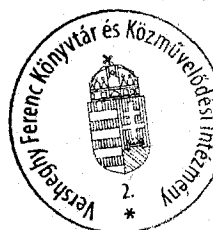
## 10. A szolgáltatások igénybe vétele

Beiratkozott olvasók száma						
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
64	81	91	73	67	45	68
A lakónépesség százalékában						
17,2%	21,5%	24,5%	20,5%	18,8%	12,2%	17,8%
Az összes megyei KSZR szolgáltató hely átlaga:						
10,3%	11,7%	13,2%	14,2%	12,8%	12,9%	12,0%

A beiratkozás területén az erre vonatkozó „Ajánlás” 20%-ot vár el.

Szolnok, 2020. május 27.

Tisztelettel:



Czakóné Gacov Katalin  
igazgató